



УТВЕРЖДЕН
решением наблюдательного совета
Автономной некоммерческой организации
«Агентство стратегических инициатив
по продвижению новых проектов»
от 26 июля 2017 г. протокол № 2
(с изменениями, утвержденными
протоколами заседаний
Наблюдательного совета Фонда
от 13 декабря 2017 г. № 2,
от 28 января 2020 г. № 6,
от 14 мая 2021 г. № 10,
от 6 июня 2022 г. № 14)

УСТАВ
ФОНДА ПО ПОДДЕРЖКЕ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ



Москва
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд по поддержке социальных проектов, именуемый в дальнейшем «Фонд», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, формирующей свое имущество на основе добровольных имущественных взносов и преследующей культурные, образовательные, социальные и общественно полезные цели, предусмотренные настоящим Уставом.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом. Фонд не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

1.3. Учредителем Фонда является Автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов». Учредителями Фонда могут выступать иные юридические лица, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд по поддержке социальных проектов. Сокращенные наименования Фонда: ФПСЦ, Фонд поддержки социальных проектов.

Наименование Фонда на английском языке: Social Projects Support Fund.
Сокращенное наименование Фонда на английском языке: SPSF.

1.5. Фонд является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.6. Фонд имеет печать с полным наименованием Фонда на русском языке. Фонд имеет штампы и бланки со своим наименованием на русском и английском языках.

1.7. Фонд имеет следующую символику (эмблему):

Эмблема Фонда состоит из элемента «поддерживающая скобка» и слов «Фонд поддержки социальных проектов» на русском языке. Эмблема Фонда представляет собой графическую метафору к слову «поддержка». Визуальный элемент «поддерживающей скобки» символизирует заботу, силу, уверенность в следующем шаге. Оранжевый цвет скобки в сочетании с базовыми белым и черным цветами привлекают внимание потенциальных участников, при этом придают ощущение сдержанности и солидности. Начертание логотипа представлено геометрически ровным шрифтом с квадратными и открытыми пропорциями, которые поддерживают ассоциацию с серьезностью, надежностью и открытостью Фонда.

1.8. Фонд вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и иные счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации. Фонд вправе приобретать имущественные, а также неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

1.10. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.11. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан в целях оказания поддержки и развития социально значимых проектов, направленных на улучшение жизни граждан, в том числе в сферах образования, просветительской деятельности, здравоохранения, социального обслуживания и помощи, креативных индустрий, культуры, спорта, туризма, экологии, ответственного обращения с безнадзорными животными, развития волонтерства, применения информационных технологий и цифровых решений в социальной сфере, а также в целях развития социального предпринимательства и увеличения доли субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих проекты в социальной сфере.

2.2. Деятельность Фонда направлена на решение следующих задач, необходимых для развития среды социальных проектов и социального предпринимательства в Российской Федерации:

увеличение количества социальных проектов и социального эффекта от их деятельности;

развитие культуры социального предпринимательства;

инфраструктурное развитие среды социальных проектов и масштабирование лучших практик;

обеспечение социальных предпринимателей бизнес-навыками;

повышение доступности финансирования для реализации социальных проектов.

2.3. Предметом деятельности Фонда является достижение поставленных перед ним целей, а также:

2.3.1. Содействие укреплению престижа и роли предпринимательства в социальной сфере;

2.3.2. Создание и обеспечение деятельности механизмов финансовой поддержки проектов, реализуемых в социальной сфере, в том числе:

финансирование за счет средств Фонда проектов, реализуемых в социальной сфере;

финансирование за счет средств Фонда образовательных программ и/или образовательных организаций, а также иных лиц (специализированные университеты, бизнес-акселераторы и т.п.), осуществляющих просветительскую и/или образовательную деятельность в области развития проектов, реализуемых в социальной сфере;

2.3.3. Создание и обеспечение деятельности механизмов правовой поддержки проектов, реализуемых в социальной сфере, в том числе:

участие в совершенствовании нормативно-правовой базы в области развития проектов, реализуемых в социальной сфере, в том числе сбор и анализ мирового опыта, участие в разработке проектов нормативных документов, анализ правоприменительной практики и т.п.;

участие в разработке стандартов, правил, регламентов, нормативов

и любых иных документов в области развития проектов, реализуемых в социальной сфере;

юридическая поддержка проектов, реализуемых в социальной сфере, в том числе содействие в разработке и утверждении концепций и любых иных документов, необходимых для развития деятельности проектов, реализуемых в социальной сфере.

2.3.4. Организационная, информационная и маркетинговая поддержка проектов, реализуемых в социальной сфере, в том числе:

реализация акселерационных программ;

содействие в осуществлении рекламных мероприятий;

содействие в бытовой деятельности;

содействие в выполнении организационных, административных и технических требований.

2.3.5. Общее организационное руководство и координация деятельности по поддержке проектов, реализуемых в социальной сфере, в том числе:

координация взаимодействия всех лиц, участвующих в развитии проектов, реализуемых в социальной сфере, в том числе университетов, бизнес-акселераторов, венчурных фондов, инвестиционных платформ и т.п.

2.3.6. Обеспечение финансирования мероприятий, необходимых для реализации проектов в социальной сфере либо обеспечение привлечения (координация) финансирования указанных мероприятий за счет иных источников.

2.3.7. Обеспечение взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с реализацией проектов в социальной сфере.

2.3.8. Образовательная деятельность по образовательным программам дополнительного и дополнительного профессионального образования; разработка образовательных программ для представителей проектов в социальной сфере и их внедрение.

2.3.9. Создание хозяйственных обществ и некоммерческих организаций для целей осуществления ими отдельных функций Фонда

в рамках реализации проектов в социальной сфере, а также участие в хозяйственных обществах, товариществах на вере в качестве вкладчика, вступление в ассоциации и союзы, если это необходимо для целей реализации проектов в социальной сфере.

2.3.10. Реализация мероприятий, связанных с комплексным развитием, продвижением и поддержкой проектов, реализуемых в социальной сфере в Российской Федерации при условии, что такая деятельность не противоречит целям Фонда.

2.3.11. Организация региональной сети по поддержке проектов, реализуемых в социальной сфере, в том числе путем создания филиалов и открытия представительств Фонда.

2.3.12. Взаимодействие с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленное на развитие методологии поддержки социальных проектов, обеспечение участия указанных организаций в реализации программ Фонда.

2.3.13. Осуществление распространения информации о деятельности Фонда.

2.3.14. Проведение просветительской работы в соответствии с целями Фонда с широким привлечением средств массовой информации.

2.3.15. Участие в конференциях, выставках и иных публичных мероприятиях, а также организация указанных мероприятий.

2.4. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также участие, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в хозяйственных обществах и товариществах.

2.5. Для осуществления образовательной деятельности Фондом создается специализированное структурное образовательное подразделение.

Деятельность такого подразделения регулируется настоящим уставом и положением, разрабатываемым и утверждаемым Фондом.

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте и иное имущество. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Фонда являются:

поступления от учредителей Фонда;

добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер (гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами;

доходы от приносящей доход деятельности;

проценты, получаемые по вкладам;

доходы, получаемые от использования и реализации имущества, находящегося в собственности Фонда;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.3. Размер и сроки поступлений от учредителя при создании Фонда устанавливаются решением о создании Фонда.

3.4. Фонд вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться.

3.5. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или ином праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. В случае предоставления Фонду бюджетных ассигнований из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации расходование таких средств осуществляется в соответствии с целями, условиями и порядком их предоставления.

3.6. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

3.7. Фонд ежегодно обязан опубликовывать отчет об использовании своего имущества.

4. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

4.1. При создании учредителем Фонда выступила Автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов».

4.2. По решению учредителя (ей) Фонда, принятому единогласно, в состав учредителей Фонда могут быть приняты новые учредители (граждане и (или) юридические лица).

4.3. Любой учредитель Фонда вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» заявление о своем выходе в регистрирующий орган.

4.4. Права и обязанности учредителя в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом в Фонд в день направления заявления о своем выходе из состава учредителей.

4.5. К исключительной компетенции учредителя (ей) Фонда относятся следующие вопросы:

- а) утверждение состава Наблюдательного совета Фонда;
- б) одобрение состава Попечительского совета Фонда по представлению Наблюдательного совета Фонда.

4.6. Учредители Фонда вправе принимать решения посредством проведения заседания собрания учредителей или заочного голосования путем заполнения опросных листов.

4.7. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции учредителей Фонда пунктом 4.5 настоящего Устава, принимаются большинством голосов учредителей Фонда, если количество учредителей составляет три и более, или единогласно, если количество учредителей составляет менее трех.

4.8. Заседание собрания учредителей считается правомочным в случае присутствия (участия в заочном голосовании) большинства учредителей Фонда, если количество учредителей составляет три и более, или всех учредителей Фонда, если количество учредителей составляет менее трех.

4.9. Протокол собрания учредителей подписывается председательствующим и секретарем заседания.

4.10. Учредители Фонда вправе:

а) участвовать в деятельности Фонда, в том числе путем присутствия на заседаниях Наблюдательного совета Фонда, Попечительского совета Фонда, совещаниях и иных мероприятиях, проводимых Фондом,

б) образовывать имущество Фонда, осуществлять добровольные имущественные взносы и пожертвования на содержание Фонда и ведение его уставной деятельности;

в) запрашивать и получать любую информацию и документы, касающиеся деятельности Фонда.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

5.1. Органами управления Фондом являются:

5.1.1. Наблюдательный совет;

5.1.2. Директор.

5.2. Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, является Попечительский совет.

6. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ ФОНДА

6.1. Наблюдательный совет является высшим коллегиальным органом управления Фонда и формируется в составе не менее 5 (пяти) человек, которые назначаются решением учредителей Фонда на 4-летний срок и могут быть досрочно освобождены от должности по решению учредителей Фонда. Директор Фонда входит в состав Наблюдательного совета по должности.

6.2. К компетенции Наблюдательного совета относится решение следующих вопросов:

6.2.1. Утверждение стратегии развития Фонда, приоритетов деятельности Фонда, ключевых показателей эффективности деятельности Фонда;

6.2.2. Определение принципов образования и использования имущества Фонда;

6.2.3. Изменение Устава Фонда и утверждение его в новой редакции;

6.2.4. Формирование Попечительского совета Фонда, назначение Председателя Попечительского совета, Заместителя Председателя Попечительского совета, а также досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета и его руководителей с последующим одобрением учредителями Фонда;

6.2.5. Назначение Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

6.2.6. Утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

6.2.7. Принятие решения об обращении в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

6.2.8. Принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;

6.2.9. Назначение аудиторской проверки, утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда и установление размера оплаты его услуг;

6.2.10. Утверждение сметы расходов Фонда и внесение в нее изменений в случае увеличения общей суммы расходов более, чем на 10 % по отношению к общей сумме расходов, изначально предусмотренной в смете расходов на соответствующий период;

6.2.11. Утверждение состава Ревизионной комиссии (ревизора) и досрочное прекращение ее (его) полномочий;

6.2.12. Одобрение совершаемых Фондом сделок, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.2.13. Утверждение положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Фонда и положения об оплате труда и премировании работников Фонда;

6.2.14. Утверждение положений об органах управления Фонда;

6.2.15. Определение размера вознаграждения Директора и сотрудников Фонда по итогам отчетного периода с учетом степени достижения ключевых показателей эффективности Фонда.

6.3. Вопросы, указанные в пунктах 6.2.1-6.2.12 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Наблюдательного совета и не могут быть переданы им для решения другим органам Фонда.

6.4. Председательствует на заседаниях Наблюдательного совета Председатель Наблюдательного совета, избираемый Наблюдательным советом Фонда на срок полномочий действующего состава Наблюдательного совета Фонда.

6.5. Заседания Наблюдательного совета созываются Председателем Наблюдательного совета или Директором Фонда по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.6. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решение принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решения Наблюдательного совета по вопросам исключительной компетенции

Наблюдательного совета принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании.

По решению Председателя Наблюдательного совета на заседание Наблюдательного совета могут приглашаться с правом совещательного голоса, в том числе представители организаций и частные лица, оказывающие поддержку и содействие деятельности Фонда.

6.7. Заседания Наблюдательного совета могут проводиться в очной форме и путем проведения заочного голосования (опросным путем).

6.8. Решения Наблюдательного совета могут быть приняты без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Наблюдательного совета. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.9. Решение о проведении заочного голосования принимается Председателем Наблюдательного совета.

6.10. Председатель Наблюдательного совета утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и дату определения результатов заочного голосования.

6.11. Сообщение о проведении заочного голосования направляется Председателю и другим членам Наблюдательного совета посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. К сообщению о проведении заочного голосования прилагаются опросные листы и необходимые материалы по вопросам, выносимым на заочное голосование. В сообщении

указываются даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

6.12. Сообщение о проведении заочного голосования направляется членам Наблюдательного совета не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов.

6.13. Опросный лист, составляемый при проведении заочного голосования, должен содержать:

формулировку каждого вопроса, выносимого на заочное голосование,
формулировку предлагаемого решения по каждому вопросу, выносимому на заочное голосование;

варианты голосования («за», «против», «воздержался») по каждому вопросу;

дату окончания срока представления ответственному секретарю Наблюдательного совета заполненного опросного листа;

дату определения результатов заочного голосования;

запись с напоминанием о том, что опросный лист должен быть подписан членом Наблюдательного совета.

6.14. До окончания срока представления заполненного опросного листа голосования член Наблюдательного совета имеет право внести предложения о включении в перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, дополнительных вопросов и сообщить об этом посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. При получении такого сообщения Фонд уведомляет об этом членов Наблюдательного совета, вносит соответствующие изменения в перечень вопросов, выносимых на заочное голосование и представляет его на утверждение Председателю Наблюдательного совета. Утвержденный перечень вопросов направляется членам Наблюдательного совета в порядке, предусмотренном пунктами 6.10-6.12 настоящего Устава.

6.15. На основании заполненных опросных листов, представленных в установленный срок, составляется протокол заочного голосования членов

Наблюдательного совета. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Наблюдательного совета;

сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

6.16. При определении результатов заочного голосования засчитываются голоса по тем вопросам, по которым в опросном листе отмечен только один из возможных вариантов голосования. Нарушение данного требования влечет недействительность голоса члена Наблюдательного совета при определении результатов голосования по тому вопросу повестки дня, в отношении которого членом Наблюдательного совета было выбрано более одного варианта.

6.17. Заочное голосование считается состоявшимся, если не менее половины членов Наблюдательного совета представили в установленный срок надлежащим образом оформленные опросные листы.

6.18. Решение считается принятым на дату определения результатов заочного голосования, указанную в сообщении о проведении заочного голосования и в опросных листах.

6.19. Решения путем заочного голосования принимаются большинством голосов от общего числа лиц, участвующих в голосовании.

6.20. При принятии решений на заседании Наблюдательного совета или путем заочного голосования члены Наблюдательного совета обладают 1 (одним) голосом каждый. Передача права голоса иному лицу не допускается.

6.21. Протокол заседания Наблюдательного совета подписывается Председателем и ответственным секретарем Наблюдательного совета.

Протоколы заседаний Наблюдательного совета и материалы к ним хранятся по адресу в пределах места нахождения Фонда.

7. ДИРЕКТОР ФОНДА

7.1. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом.

7.2. Директор назначается Наблюдательным советом Фонда. Срок полномочий Директора – четыре года.

7.3. Трудовой договор с Директором Фонда от имени Фонда подписывается Председателем Наблюдательного совета Фонда.

7.4. Директор:

7.4.1. Вносит изменения в смету расходов Фонда в случае перераспределения общей суммы расходов, изначально предусмотренной в смете расходов на соответствующий период, между статьями расходов, а также в случае увеличения общей суммы расходов на 10 % и менее по отношению к общей сумме расходов, изначально предусмотренной в смете расходов на соответствующий период;

7.4.2. Организует руководство текущей деятельностью Фонда и несет персональную ответственность за деятельность Фонда;

7.4.3. Организует исполнение решений Наблюдательного совета Фонда;

7.4.4. Действует без доверенности от имени Фонда, в том числе заключает гражданско-правовые договоры, совершает иные сделки, представляет интересы Фонда в суде, арбитражном суде;

7.4.5. Регулярно информирует Наблюдательный совет Фонда о результатах деятельности Фонда;

7.4.6. Открывает расчетные, текущие счета Фонда в рублях и иностранной валюте в кредитных организациях на территории Российской Федерации и за рубежом;

7.4.7. Выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;

7.4.8. Утверждает организационную структуру Фонда;

7.4.9. Утверждает штатное расписание Фонда;

7.4.10. Назначает на должность и освобождает от должности работников Фонда;

7.4.11. Обеспечивает сохранность управленческих, финансово-хозяйственных и кадровых документов, а также передачу указанных

документов на государственное хранение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

7.4.12. Представляет интересы Фонда в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления и организациях на территории Российской Федерации по вопросам, отнесенным к его компетенции;

7.4.13. Создает комиссии, комитеты, советы, иные совещательные и консультативные органы Фонда по направлениям деятельности Фонда;

7.4.14. Утверждает положения о комиссиях, комитетах, советах и иных совещательных и консультативных органах Фонда;

7.4.15. Утверждает внутренние нормативные документы Фонда по направлениям деятельности Фонда, за исключением внутренних нормативных документов Фонда, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Наблюдательного совета;

7.4.16. Принимает решения по иным отнесенным к компетенции Фонда вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета Фонда.

8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

8.1. Попечительский совет формируется Наблюдательным советом Фонда сроком на четыре года в количестве не менее пяти человек с последующим одобрением учредителем (ями) Фонда.

8.2. Формирование Попечительского совета осуществляется на основании согласия кандидатов на исполнение обязанностей членов Попечительского совета, выраженного в письменной форме.

8.3. Первоначально состав Попечительского совета Фонда формируется учредителем Фонда в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Фонда.

8.4. Попечительский совет при необходимости пополняется на

оставшийся срок полномочий Попечительского совета за счет кооптации в него новых членов, кандидатуры которых с их согласия выдвигаются Председателем Попечительского совета, Заместителем Председателя Попечительского совета или иными членами Попечительского совета.

8.5. Член Попечительского совета может выйти из него по личному заявлению либо может быть исключен по предложению остальных членов Попечительского совета.

8.6. В состав Попечительского совета не могут входить члены Наблюдательного совета, Директор, иные работники Фонда, а также руководители филиалов и представительств Фонда.

8.7. Председатель и Заместитель Председателя Попечительского совета назначаются Наблюдательным советом Фонда с последующим одобрением учредителями Фонда.

8.8. Ответственным секретарем Попечительского совета является Директор Фонда, который участвует в заседаниях Попечительского совета на постоянной основе с правом совещательного голоса.

8.9. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с настоящим Уставом и Положением о Попечительском совете, утверждаемым Наблюдательным советом.

8.10 Основными задачами деятельности Попечительского совета являются:

осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений и обеспечением их исполнения;

осуществление надзора за использованием средств Фонда, за соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации;

выработка предложений по разработке программ и проектов Фонда.

8.11. Попечительский совет разрабатывает предложения в соответствии с предметом и целями деятельности Фонда.

8.12. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет вправе:

знакомиться со всеми документами Фонда, включая бухгалтерские;
получать разъяснения по всем вопросам деятельности Фонда;
выносить на рассмотрение органов управления Фонда любые вопросы,
относящиеся к их компетенции.

8.13. Попечительский совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.14. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Попечительского совета. Решения, по вопросам, рассматриваемым Попечительским советом, принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании. При определении кворума и результатов голосования учитывается письменное мнение члена Попечительского совета, отсутствующего на заседании. Данное письменное мнение должно поступить в Фонд не позднее дня, предшествующего дню проведения очного заседания Попечительского совета.

8.15. На заседаниях Попечительского совета ведется протокол, который должен быть подписан Председателем Попечительского совета и Ответственным секретарем.

8.16. Председатель Попечительского совета при необходимости может передавать часть своих полномочий Заместителю Председателя Попечительского совета для проведения заседания Попечительского совета, в случае невозможности лично исполнять свои обязанности Председателя.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

9.1. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда Наблюдательным советом Фонда сроком на четыре года избирается Ревизионная комиссия, возглавляемая председателем Ревизионной комиссии, либо Ревизор.

9.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) действует на основании Положения о Ревизионной комиссии (Ревизоре), утверждаемого

Наблюдательным советом Фонда.

9.3. Член Ревизионной комиссии (Ревизор) не может входить в состав иных органов управления Фонда, являться главным бухгалтером Фонда.

9.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже одного раза в год.

9.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за правильностью ведения бухгалтерского учета и отчетности, проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

9.6. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Наблюдательному и Попечительскому советам Фонда.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

10.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Наблюдательного совета Фонда, принятому квалифицированным большинством голосов (2/3) присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета.

10.2. Изменения в Устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

11. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ФОНДА

11.1. Фонд может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация Фонда не допускается.

11.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

11.3. Фонд может быть ликвидирован, если:

имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей, и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом;

в других случаях, предусмотренных законом.

11.4. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, для достижения которых Фонд был создан.

11.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим свое существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации

28 ИЮН 2022

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Фонда по поддержке социальных проектов, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 28 июня 2022 г. (учетный номер 7714016212).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 04 июля 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227706184979 (основной государственный регистрационный номер 1177700013710 от 29 августа 2017 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать один лист.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«14» июля 2022 г.